

Vnitřní řád školní jídelny

Škola (školní jídelna) ZŠ U Soudu, dále jen školní jídelna
Vnitřní řád školní jídelny
Účinnost od: 1. 9. 2025

Organizační řád je vydán podle §30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a §305 odst. 1 zákona č. 262/2006 SB. Zákoník práce.

a) Práva a povinnosti dětí, žáků, studentů a jejich zákonných zástupců

Každý strávník navštěvující školní jídelnu má právo na stravu a pitný režim. Být respektován (při volbě druhu a množství stravy). Na kulturní prostředí stravování. Na porci odpovídající normativu dle věkových kategorií. Na dostatek času na konzumaci (max. 30 minut).

Strávník má povinnost dodržovat vnitřní řád jídelny. Dbát pokynů pedagogických pracovníků školy a pracovníků školní jídelny během stravování. Šetrně zacházet s nádobím, předměty a věcmi v prostotách jídelny. Nevynášet jídlo mimo prostory určené ke konzumaci.

Zákonní zástupci mají právo na informaci o průběhu stravování strávníka ve školní jídelně. V rámci prvního dne nemoci strávníka odebrat stravu do jídlonosiče v čase určeném pro výdej cizím strávníkům. Vyjadřovat se k záležitostem týkajících se stravování strávníka ve školní jídelně.

Zákonní zástupci mají povinnost informovat školní jídelnu o změně zdravotního stavu, které by mohly mít vliv na školní stravování. Řídit se vnitřním řádem školní jídelny. Hradit úplaty za stravování v daném termínu. Nevstupovat do prostor školní jídelny (výjimka při odebrání stravy první den nemoci).

Dotazy, stížnosti a připomínky týkající se skladby jídelníčku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny se podávají v kanceláři školní jídelny nebo elektronickou cestou jidelna@zsusoudu.cz.

Zástupci rady rodičů mají možnost kterýkoliv den stravování odebrat a konzumovat degustační porci pro kontrolu kvality stravování. Tuto skutečnost konzultují s předsedou rady rodičů.

b) Provoz

Školní jídelna je v provozu pouze v pracovní dny podle potřeby školských zařízení

Provozní doba: 11:10 – 14:00 hod.

Stravování cizích strávníků, výdej do jídlonosičů (nádoby určené na přepravu jídla): 11:10 – 11:40 hod. Strávník si rozloží jídlonosič na ták, sundá víčka a předá kuchařce, která nabere hlavní chod do jídlonosiče. Polévku a salát si nabere strávník sám.

Stravování žáků a zaměstnanců: 11:45 – 14:00 hod.

Každý nový strávník je povinen vyplnit „Přihlášku ke stravování“. Jakékoliv změny nastanou v průběhu poskytování stravy je povinen neprodleně nahlásit v kanceláři školní jídelny, osobně, telefonicky, e-mailem (změna čísla účtu, adresy, tel. čísla, ukončení stravování).

Odhlášky ze stravování na přechodnou dobu (např. pro nemoc) se provádí e-mailem, telefonicky na tel. čísle 736 756 525 v době 7 – 13 hod nejpozději den předem. Ve výjimečných případech (např. náhlá změna zdravotního stavu) v den výdeje do 8:00 hod.

Neodhlášený oběd je strávníkovi účtován, i když nebyl odebraný.

Bezhotovostní úhrada – převodem z běžného účtu – strávník musí zadat trvalý příkaz z účtu nejpozději k 20. dni předcházejícího měsíce na účet školní jídelny č. 5474512/0800, VS je evidenční číslo strávníka (přidělí školní jídelna), popřípadě do poznámek napsat jméno strávníka.

Hotovostní úhrada – v kanceláři školní jídelny – úhradu stravného na následující měsíc je nutné provést do posledního pracovního dne předcházejícího měsíce. Hotovostní úhradu je nutné vždy předem domluvit s vedoucí školního stravování.

Stav konta strávníka lze zjistit telefonicky, na objednacím boxu nebo na www.strava.cz (jídelna: 4346)

Věk žáka	Cena oběda	Měsíční záloha
7 – 10 let	35,- Kč	700,- Kč
11 – 14 let	40,- Kč	800,- Kč
15 – 18 let	45,- Kč	900,- Kč
Studenti SŠ	50,- Kč	1000,- Kč
Cizí strávníci	91,- Kč	1820,- Kč
Čip	Jednorázová platba 50.-, čipy se zpět nevykupují	

Vyúčtování na konci školního roku

Strávníkům, kteří platí stravu převodem z běžného účtu, bude automaticky provedeno vyúčtování přeplatků na konci školního roku.

Strávníci, kteří platí hotově, mají tyto možnosti: nechat zůstatek na kontě na příští školní rok nebo vyzvednout zůstatek v hotovosti. Pokud strávník nezadá žádnou z možností, zůstávají peníze na kontě na příští školní rok.

Doba prázdnin, svátků a ředitelského volna

V těchto dnech je automaticky provedeno odhlášení stravy u žáků. Pokud je žák na výletě nebo jiné školní akci, musí si oběd odhlásit sám.

Stravovací čip

Výdej obědů je prostřednictvím čipů. Strávník zakoupí čip v kanceláři školní jídelny při zahájení stravování za cenu 50.-Kč, čipy se zpět nevykupují.

Při ztrátě či poškození čipu je nutno zakoupit náhradní čip opět za cenu 50.-Kč

Ztrátu či poškození čipu je strážník povinen neprodleně nahlásit v kanceláři školní jídelny. Pokud strážník čip zapomene, nahlásí tuto skutečnost u výdeje.

Jídelní lístek

Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpočtem finančních limitů na nákup potravin stanovenými vyhláškou č. 107/2005. Při sestavení jídelního lístku se vychází ze spotřebního koše, který je součástí vyhlášky č. 107/2005.

Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnkách školní jídelny, internetových stránkách školy a objednávkovém boxu. Změna jídelníčku vyhrazena.

Dle směrnice 2000/89 ES a 1169/2011 EÚ jsou u jednotlivých jídel uvedeny alergeny, které jídlo a nápoje obsahují. Značení je pouze informační, dle potřeby lze doplňovat nebo měnit.

Konzumace jídla

Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strážníci v prostorách školní jídelny dle vyhlášky č.107/2005 Sb., o školním stravování, §2, odst. 7.

Strážníkům je vždy vydáno kompletní jídlo (oběd, který se skládá z polévky, hlavního chodu a nápoje, podle možností i salát, kompot, moučnicku nebo desertu).

Hlavní chod je nabírán na stolní nádobní pracovníky školní jídelny. Polévku a salát si nabírá strážník sám ze salátového/polévkového baru. Na polévku je určena bílá miska na polévku, na salát je určena skleněná miska. Strážník si nabere takové množství, které sní, max. jedna miska na strážníka. Nápoj si každý strážník volí sám. Na požádání strážníka je možný výdej přídatku.

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě.

Žáci přicházejí do jídelny šatnou v doprovodu dohlížejícího. V šatně si odloží bundy a tašky a umyjí si ruce. Do jídelny vstupují po menších skupinách dle pokynů dohlížejícího pracovníka. Po ověření čipu si žák odebírá hlavní jídlo na ták, u baru si vezme polévku a salát. Použité nádobí žák odevzdá ve vymezeném prostoru.

Strážníci se chovají tiše a ohleduplně k ostatním stravujícím. Dodržují zásady slušného chování, stravování a hygienické zvyklosti.

Strava je určena k přímé spotřebě bez dalšího skladování.

c) Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany dětí, žáků a studentů

Dohled ve školní jídelně stanovuje ředitel školy. Dohled zajišťují pedagogičtí pracovníci dle pokynů ředitele školy.

Dohled: poskytuje a organizuje pomoc při úrazu strážníka. Ručí za pořádek a klid v prostorách jídelny včetně hygienických místností. Nenuť násilně dítě do jídla. Sleduje stavující se žáky a upozorňuje na nedostatky v kultuře stolování. Dbá na slušné a ohleduplné chování žáků. Dbá na bezpečnost žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy, okamžitě upozorní pracovníci provozu školní jídelny, která neprodleně

závadu odstraní, aby nedošlo k poranění strážníků. Zamezuje vstup osob, které se v jídelně nestravují. Případné úrazy jsou zapsány do knihy úrazů a nahlásí se na vedení školy.

d) Zacházení s majetkem

Není dovoleno vynášení nádobí a jiného majetku školní jídelny. Strážníci, popřípadě jejich zákonní zástupci, odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.

Strážníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili nebo jako svědci viděli způsobit, zaměstnancům školní jídelny nebo dohledu. Úmyslně způsobenou škodu je strážník, zákonný zástupce, povinen hradit.

Diety/konzumace vlastní stravy

a) diety

Jídelna nevaří diety. Na základě lékařského potvrzení umožní jídelna stravování vlastní dietní stravy. Donesený dietní pokrm bude v označených soukromých obalech a bude uchován v chladícím zařízení mimo prostor kuchyně (jídelna pro zaměstnance). Před tepelným ohřevem v mikrovlnné troubě bude pokrm předán na talíř ŠJ a následně dojde k výdeji strážníkovi. Obal od dietní stravy bude vrácen strážníkovi při výdeji.

Za kvalitu, zdravotní nezávadnost a složení doneseného jídla odpovídá zákonný zástupce dítěte.

Školní jídelna nenesou odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací vlastního dietního jídla.

b) konzumace vlastní stravy

Ustanovení § 4 odst. vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, umožněna konzumace vlastního jídla dítětem, žákem nebo studentem v prostorách školní jídelny.

Rozsah platnosti

Směrnice se vztahuje na všechny děti, žáky a studenty, kteří podali přihlášku ke stravování v naší školní jídelně a jsou u nás registrováni a kterým je školní stravování zajišťováno právnickou osobou vykonávající činnost školy a kteří využívají možnost konzumace vlastního jídla v prostorách školní jídelny.

Podmínky konzumace vlastního jídla

1. Konzumace vlastního jídla je možná pouze v době výdeje obědů a v prostorách určených pro školní stravování.
2. Strážník je povinen dodržovat provozní řád školní jídelny.
3. Pokud si strážník pro daný den neobjednal jídlo ve školní jídelně, nesmí kombinovat vlastní jídlo s jídlem a doplňkovou nabídkou školní jídelny (např. salátový bar, pečivo, nápoje). Zákonný zástupce odpovídá za to, že dítě bude o tomto pravidle poučeno.

V případě, že dítě nebo žák neoprávněně odebere jakýkoli pokrm či nápoj z nabídky školní jídelny, je zákonný zástupce povinen uhradit vzniklou škodu v plné výši.

4. Školní jídelna nezajišťuje uskladnění, ohřev ani přípravu doneseného jídla.
5. Donášení pokrmů třetí osobou přímo do jídelny v době výdeje obědů není z hygienických a organizačních důvodů možné. Potřebnou pomoc dítěti při konzumaci zajistí škola prostřednictvím pověřeného pracovníka.

Za kvalitu, zdravotní nezávadnost a složení doneseného jídla odpovídá zákonný zástupce dítěte nebo žáka.

Školní jídelna nenese odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací vlastního jídla, způsobené například, ne však výhradně, nesprávným skladováním doneseného jídla.

Závěrečná ustanovení

Tento vnitřní řád školní jídelny je zveřejněn na nástěnce školní jídelny a na webových stránkách školy.

Nabývá účinnosti dne: 1. 9. 2025

Nikola Skramuská, vedoucí školní jídelny